

brasmacol

POLÍTICA DE PRIVACIDADE

1. INTRODUÇÃO

BRASMACOL INDÚSTRIA E COMÉRCIO LTDA (“BRASMACOL” ou “Empresa”), pessoa jurídica de direito privado, com sede na Avenida XV de Novembro, nº 6584, Cristo Rei, CEP 85560- 000, na cidade de Chopinzinho, Estado do Paraná, inscrita no CNPJ nº 84.968.338/0001-21, é uma empresa que atua no segmento de componentes em MDF para móveis desde 1992.

A BRASMACOL tem como base a atuação profissional, qualidade, alta tecnologia, profissionalismo, competência e atualização, desenvolvendo toda sua produção com foco na satisfação de seus clientes e colaboradores.

Possuindo a maior estrutura do país em sua categoria, a BRASMACOL atende pedidos de indústrias de todo o país, possuindo um moderno parque fabril com máquinas atualizadas que permitem o desenvolvimento completo de molduras, portas e gavetas para móveis.

Assim, visando a manutenção de sua excelência e, para continuar sendo referência nacional, a BRASMACOL institui a presente Política Externa de Privacidade (“Política”) como forma de evidenciar o seu compromisso com a privacidade e proteção de dados pessoais de todos aqueles com os quais se relaciona.

2. OBJETIVO

Em conformidade com as normativas vigentes sobre privacidade e proteção de dados pessoais, a presente Política evidencia como são tratados, coletados, acessados, armazenados, utilizados, protegidos e compartilhados os dados pessoais coletados pela BRASMACOL do público em geral – clientes e terceiros.

Assim sendo, efetiva-se o compromisso de agir com transparência e ética em todas as operações, estendendo-se aos órgãos públicos e entidades com as quais a BRASMACOL tenha interação.

3. DEFINIÇÕES

Verificado o objetivo desta Política, bem como a necessidade de estabelecer informações claras e precisas sobre o tratamento de dados pessoais pela BRASMACOL, disponibiliza-se, abaixo, a definição dos termos técnicos utilizados neste documento, relativos à privacidade e proteção de dados:

- Dado Pessoal: informação relacionada à pessoa natural identificada ou identificável;
 - Dado Pessoal Sensível: dado pessoal sobre origem racial ou étnica, convicção religiosa, opinião política, filiação a sindicato ou a organização de caráter religioso, filosófico ou político, dado referente à saúde ou à vida sexual, dado genético ou biométrico, quando vinculado a uma pessoa natural;
 - Titular: pessoa natural a quem se referem os dados pessoais que são objeto de tratamento como, por exemplo, clientes, parceiros comerciais etc.;
 - Tratamento: toda operação realizada com dados pessoais, como as que se referem a coleta, produção, recepção, classificação, utilização, acesso, reprodução, transmissão, distribuição, processamento, arquivamento, armazenamento, eliminação, avaliação ou controle da informação, modificação, comunicação, transferência, difusão ou extração;
 - Finalidade: motivo pelo qual o dado pessoal será tratado. A finalidade deverá ser legítima, específica, explícita e informada ao titular;
 - Controlador: pessoa natural ou jurídica, de direito público ou privado, a quem competem as decisões referentes ao tratamento de dados pessoais;
 - Operador: pessoa natural ou jurídica, de direito público ou privado, que realiza o tratamento de dados pessoais em nome do controlador;
 - Encarregado(a) pelo Tratamento de Dados Pessoais: pessoa indicada pelo controlador e operador para atuar como canal de comunicação entre o controlador, os titulares dos dados e a Autoridade Nacional de Proteção de Dados (ANPD);
 - Banco de Dados: conjunto estruturado de dados pessoais, estabelecido em um ou em vários locais, em suporte eletrônico ou físico;
- Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD): A Lei nº 13.709 de 14 de agosto de 2018, também conhecida como Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais, ou ainda LGPD, dispõe legalmente sobre o tratamento de dados pessoais no Brasil, tanto por meios digitais e físicos, por pessoa natural ou por pessoa jurídica de direito público ou privado, com o objetivo de proteger os direitos fundamentais de liberdade e de privacidade e o livre desenvolvimento da personalidade da pessoa natural.

4. OS DADOS FORNECIDOS À BRASMACOL

A BRASMACOL tratará os dados pessoais com o mais alto nível de cuidado e segurança, utilizando apenas para as finalidades determinadas nesta Política.

Os dados fornecidos à BRASMACOL, podem depender de qual processo o titular estará submetido, conforme pode ser observado:

Processo	Dados Coletados
Canal de Contato Fale Conosco http://www.brasmacol.com.br/contato	<ul style="list-style-type: none">• Nome;• E-mail;• Telefone;• Mensagem.
Trabalhe Conosco http://www.brasmacol.com.br/contato	<ul style="list-style-type: none">• Nome;• E-mail;• Telefone;• Currículo;• Resumo descritivo.
Acesso aos Catálogos Ou Solicitar acesso aos catálogos http://www.brasmacol.com.br/catalogos	<ul style="list-style-type: none">• Nome;• E-mail;• CPF ou CNPJ;• Cargo/função;• Empresa.
Assinatura da Newsletter (Rodapé das páginas do website)	<ul style="list-style-type: none">• E-mail.
Cadastro de Clientes Pessoa Jurídica	<ul style="list-style-type: none">• Nome do titular responsável.
Prospecção de Clientes em Feiras (Feiras de exposição e negócios)	<ul style="list-style-type: none">• Nome;• CPF;• E-mail.
Pagamento de Prestadores de Serviços	<ul style="list-style-type: none">• Nome;• CPF;• Número do INSS;• Dados bancários;• Endereço completo;• Telefone.

Processo	Dados Coletados
Recrutamento Preenchimento da "Solicitação de Emprego"	<ul style="list-style-type: none"> • Nome; • Foto; • RG; • CPF; • CNH; • Data de nascimento; • Idade; • Sexo; • Número do PIS; • Telefone pessoal; • Telefone de recado; • WhatsApp; • E-mail; • Endereço; • Filiação; • Estado civil; • Escolaridade; • Histórico de trabalho; • Número do sapato.
Gerenciamento de motoristas. (Contratação de Motoristas Pessoas Físicas)	<ul style="list-style-type: none"> • Nome; • RG; • CPF; • CNH; • Endereço; • PIS; • Documento do veículo;
Elaboração de Contratos	<ul style="list-style-type: none"> • Nome; • RG; • CPF; • Endereço;

5. OS DADOS COLETADOS PELA BRASMACOL

As informações elencadas no quadro anterior se referem àquelas fornecidas pelo próprio titular de dados pessoais à BRASMACOL.

Alguns outros dados podem ser coletados automaticamente:

- Dados de dispositivos móveis a partir dos acessos à plataforma digital, além de outras informações, como o tipo e versão do navegador utilizado;
- Dados de log's;
- O endereço de IP;
- Dados de imagem pessoal coletadas através de câmeras de segurança, quando o titular comparecer a um dos ambientes físicos que contenham esse registro de imagem;
- Dados de imagem pessoal de clientes e parceiros durante a promoção de programas específicos desenvolvidos pela BRASMACOL;
- Dados de cookies - cookies são pequenos arquivos responsáveis pela coleta de informações sobre a navegação ou dispositivo do usuário. Eles possibilitam que a BRASMACOL saiba como e quando o seu website é visitado. Se o usuário quiser saber de forma geral quais cookies estão instalados no seu dispositivo, ou se deseja excluí-los ou restringi-los, use a configuração do seu navegador. Para encontrar informações relacionadas a outros navegadores, visite o site do desenvolvedor do navegador (como, por exemplo, Firefox, Chrome, Safari, Internet Explorer, etc.). O usuário poderá bloquear o uso de cookies pelo nosso website, contudo a BRASMACOL não garantirá o correto funcionamento de todas as aplicações. Além disso, é provável que certas funções e páginas não funcionem de maneira adequada.

6. PARA QUE SÃO TRATADOS OS DADOS PESSOAIS?

A BRASMACOL tratará os dados pessoais para atingir quaisquer um dos seguintes propósitos:

- Desempenho satisfatório dos negócios;
- Prospecções, contato e oferecimento de produtos da BRASMACOL;
- Proteger os direitos dos clientes e do público em geral e da própria BRASMACOL;
- Elaboração de ações, anúncios institucionais, campanhas e contratos publicitários;
- Utilização de fotos capturadas durante eventos promovidos pela BRASMACOL, em publicação de materiais de divulgação;
- Atendimento de obrigação legal ou exigência de lei aplicável seja em resposta a procedimentos legais, a um pedido da autoridade legal competente - a exemplo do Poder Judiciário - seja para proteger direitos dos titulares, sua privacidade, manter a sua integridade física ou material, cumprir com os termos de qualquer acordo ou contratos necessários ou, ainda, de nossos termos.

7. NÓS COMPARTILHAMOS SEUS DADOS PESSOAIS?

A BRASMACOL poderá compartilhar os dados pessoais de clientes e terceiros com os quais se relaciona para viabilizar a relação comercial estabelecida ou para atingir uma finalidade legítima e específica. Há compartilhamento de dados dos titulares com:

- Empresas de consultoria profissional para serviços bancários, securitários, contábeis ou outros serviços de consultoria técnica;
- Empresas parceiras relacionadas às atividades da BRASMACOL;
- Órgãos governamentais, autoridades fiscais a exemplo do Poder Judiciário e/ou outra autoridade competente para o atendimento de obrigações existentes em legislações. Este tratamento poderá incluir, por exemplo, dados de qualificação completa;
- Prestadores de serviços, fornecedores ou demais empresas parceiras para o desenvolvimento de atividades voltadas exclusivamente ao relacionamento com a BRASMACOL.

8. POR QUANTO TEMPO SÃO RETIDOS OS DADOS PESSOAIS?

As informações e os dados pessoais serão armazenados apenas pelo tempo necessário para cumprimento da finalidade determinada ou dos prazos previstos em dispositivos legais e contratuais.

Portanto, além da constante observância e atualização dessas normativas, independente do consentimento ou pedido de exclusão, a Lei Geral de Proteção de Dados permite que a BRASMACOL retenha sob seus cuidados os dados pessoais dos clientes, prestadores de serviço e público para efetivar uma das seguintes situações:

- Cumprimento de obrigação legal ou regulatória;
- Transferência a terceiro, respeitados os seus direitos e previsão nas leis de proteção de dados e privacidade;
- Para uso exclusivo, vedado acesso por terceiros, desde que anonimizados os dados.

10. QUAIS DIREITOS VOCÊ POSSUI SOBRE SEUS DADOS PESSOAIS?

Em cumprimento à regulamentação aplicável, no que diz respeito ao tratamento de dados pessoais, a BRASMACOL respeita e garante ao titular, através de solicitação, os seguintes direitos:



- Confirmar a existência de tratamento;
- Acessar os seus dados pessoais;
- Corrigir dados pessoais incompletos, inexatos ou desatualizados;

Solicitar a anonimização, bloqueio ou eliminação de dados pessoais desnecessários, excessivos ou tratados em desconformidade com o disposto na LGPD;

- Solicitar a portabilidade dos dados pessoais para outro fornecedor de um serviço ou produto, conforme a regulamentação da autoridade nacional;
- Apagar ou anonimizar dados pessoais tratados com base no seu consentimento, exceto quando a lei autorizar a manutenção destes dados por outro fundamento;
- Obter informações sobre a possibilidade de não fornecer consentimento ao tratamento dos seus dados pessoais e as consequências de tal negação;
- Revogar seu consentimento, conforme aplicável;
- Apresentar petição à Autoridade Nacional de Proteção de Dados (ANPD).

Os titulares poderão exercer qualquer outro direito previsto em lei, mesmo que aqui não elencado. Como exceção, é possível que sua solicitação não seja atendida, mas se isso acontecer, explicaremos o motivo. No entanto, adiantamos que isso só ocorrerá caso haja algum fundamento legal.

11. CONTATE NOSSO ENCARREGADO

Desejando obter informações ou exercer os seus direitos garantidos pela Lei Geral de Proteção de Dados, entre em contato com o nosso Encarregado pelo Tratamento de Dados Pessoais:

Sr. Nilton Zanoto
privacidade@brasmacol.com.br

Caso deseje entrar em contato por meios físicos, encaminhe a correspondência para o seguinte endereço:

Av. XV de Novembro, 6584 – Bairro Cristo Rei – Caixa Postal 73
CEP: 85560-000 – Chopinzinho - PR